**Державна служба статистики України**

|  |
| --- |
| СХВАЛЕНОРішення Комісії з питаньудосконалення методологіїта звітної документації(протокол від 30.11.2016 № 14) |

**СТАНДАРТНИЙ ЗВІТ З ЯКОСТІ**

**ДЕРЖАВНОГО СТАТИСТИЧНОГО СПОСТЕРЕЖЕННЯ**

**"ВИТРАТИ ПІДПРИЄМСТВ НА УТРИМАННЯ РОБОЧОЇ СИЛИ"**

1-1.02.02.02

|  |  |
| --- | --- |
| електронна пошта: | N.Sokurenko@ukrstat.gov.ua |
| телефон: | (044) 235-00-82 |
| керівник ДСС: | Сокуренко Н. В. |

Київ – 2016

**Зміст**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Стор. |
| 1. Вступ……….………………………………………….….……….…...  | 3 |
| 2. Компоненти якості державного статистичного спостереження…... | 4 |
| 2.1. Відповідність .............…… .....................................……...............…  | 4 |
| 2.2. Точність …..……………………………………… ………….……..  | 5 |
| 2.3. Своєчасність та пунктуальність .………………….………..… ..…  | 7 |
| 2.4. Доступність та зрозумілість……..…… ………………………...…  | 8 |
| 2.5. Послідовність та зіставність..............................................................  | 9 |
| 2.6. Оцінка потреб та очікувань користувачів.…………… …….…….  | 9 |
| 2.7. Ефективність, витрати та навантаження на респондентів… …….  | 10 |
| 2.8. Конфіденційність, прозорість та захист…………………… ……..  | 11 |
| 3. Заключна частина………………………… ……………………….....  | 12 |

**1. Вступ**

Стандартний звіт з якості підготовлено з метою інформування користувачів стосовно основних критеріїв та індикаторів якості державного статистичного спостереження "Витрати підприємств на утримання робочої сили" (далі – ДСС, спостереження).

Визначення вартості робочої сили, а також структури витрат на її утримання є предметом вивчення в країнах з ринковою економікою та обов’язковим для країн ЄС. Рівень та динаміка витрат на робочу силу є важливими факторами конкуренції як в країні, так і за її межами. Враховуючи, що вартість робочої сили є складовою загальних витрат виробника, особливо важливо визначати її частку в загальних витратах на виробництво.

Органи державної статистики запровадили ДСС у 2007 році, з урахуванням положень Конвенції про статистику праці № 160, прийнятої Генеральною конференцією Міжнародної організації праці в 1985 році, з періодичністю один раз на чотири роки. Протягом наступних років система показників та порядок проведення спостереження не змінювалися.

Метою ДСС є отримання інформації щодо обсягів та складових витрат підприємств на утримання працівників.

Основними принципами організації спостереження є:

-  розробка показників за місцем зайнятості найманих працівників;

 - використання єдиної статистичної методології розробки показників для можливості порівняння з показниками інших статистичних спостережень зі статистики праці.

ДСС відповідно до довідника розділів статистики відноситься до розділу 1.02 "Ринок праці" за тематикою статистичного виробництва 1.02.02 "Оплата праці та соціально-трудові відносини". Дані спостереження пов’язані та аналізуються в комплексі з даними інших спостережень, що відносяться до зазначеної тематики, зокрема з обстеженням підприємств із питань статистики праці.

ДСС проводиться відповідно до міжнародних стандартів, зокрема Регламенту Ради ЄС від 09.03.1999 № 530/1999 про структурні статистичні дані щодо заробітної плати та вартості робочої сили, Регламенту Комісії (ЄС) від 27.07.1999 № 1726/1999, що забезпечує виконання Регламенту Ради (ЄС) від 09.03.1999 № 530/1999 у частині визначення та передачі інформації про вартість робочої сили, і Регламенту Комісії (ЄС) від 21.10.2005 № 1737/2005 про зміни та доповнення до Регламенту Комісії ЄС від 27.07.1999 № 1726/1999 у частині визначення та передачі інформації про вартість робочої сили.

Нормативно-правовою основою проведення спостереження є Закон України "Про державну статистику" та план державних статистичних спостережень.

Принципи та методи здійснення ДСС визначені в таких методологічних документах:

- Методологічні положення з організації та проведення обстеження витрат підприємств на утримання робочої сили, затверджені наказом Держстату України від 03.02.2014 № 22 (далі – Методологічні положення);

- Інструкція зі статистики заробітної плати, затверджена наказом Держкомстату України від 13.01.2004 № 5, зареєстрованим у Мін’юсті 27.01.2004 за № 114/8713;

- Інструкція зі статистики кількості працівників, затверджена наказом Держкомстату України від 28.09.2005 № 286 (зі змінами від 05.10.2006 № 466), зареєстрованим у Мін’юсті 30.11.2005 за № 1442/11722.

Зазначені методологічні документи розміщені на офіційному веб-сайті Держстату (http://ukrstat.gov.ua/metod\_polog/menu/menu\_/1\_ryn\_pr.htm).

Звітно-статистичною документацією ДСС є форма державного статистичного спостереження № 1-РС (один раз на чотири роки) "Звіт про витрати на утримання робочої сили" (далі – форма № 1-РС), а також роз’яснення щодо її заповнення.

Узагальнена статистична інформація за результатами спостереження оприлюднюється на державному рівні в статистичному бюлетені "Витрати на робочу силу", який розміщується на веб-сайті Держстату (www.ukrstat.gov.ua) у розділі "Публікації"/"Ринок праці"/"Оплата праці та соціально-трудові відносини".

У рамках співпраці з міжнародними організаціями основні показники ДСС за окремими характеристиками та розрізами надаються Міжнародній організації праці, а за окремими запитами – іншим іноземним установам, організаціям та користувачам.

**2. Компоненти якості державного статистичного спостереження**

**2.1. Відповідність**

*Відповідність – це ступінь, з яким результати державних статистичних спостережень задовольняють поточні та потенційні потреби користувачів.*

За підсумками спостереження формуються оцінки таких показників:

- середня кількість працівників в еквіваленті повної зайнятості;

- середньооблікова кількість штатних працівників;

- середня кількість зовнішніх сумісників;

- середня кількість працюючих за цивільно-правовими договорами;

- оплачений робочий час в середньому на одного штатного працівника;

- оплачений робочий час в середньому на одного зовнішнього сумісника;

- оплачений робочий час в середньому на одного працюючого за цивільно-правовим договором;

- середня норма тривалості робочого тижня;

- сума витрат підприємств на робочу силу та питома вага її складових;

- середньомісячні витрати підприємств на робочу силу в розрахунку на одного штатного працівника за основними складовими витрат;

- середньомісячні витрати підприємств на робочу силу в розрахунку на одного працівника в еквіваленті повної зайнятості за основними складовими витрат;

- витрати підприємств на робочу силу в розрахунку на одну оплачену годину.

Визначення та поняття показників загалом відповідають методології європейського обстеження витрат на робочу силу (LCS).

Одиницею спостереження є місцева одиниця, звітною (обліковою) одиницею (респондентом) – юридична особа та відокремлений підрозділ юридичної особи (далі – підприємство), які знаходяться на території України, з кількістю працівників 10 осіб і більше.

ДСС охоплює всі регіони України, з 2015 року – крім тимчасово-окупованої території Автономної Республіки Крим і м. Севастополя та частини зони проведення антитерористичної операції.

Спостереженням охоплено всі види економічної діяльності, за винятком видів діяльності, класифікованих у секціях А "Сільське господарство, лісове господарство та рибне господарство", О "Державне управління й оборона; обов’язкове соціальне страхування", T "Діяльність домашніх господарств" та U "Діяльність екстериторіальних організацій і органів" Класифікації видів економічної діяльності (КВЕД-2010), гармонізованої з європейською стандартною класифікацією видів економічної діяльності (NACE rev.2).

Статистична інформація, отримана за результатами ДСС, узагальнюється за територією здійснення діяльності одиниці, тобто за місцем праці найманих працівників. Дані групуються відповідно до КВЕД (на рівні секцій та розділів) і Класифікатора об’єктів адміністративно-територіального устрою України (на рівні регіонів). Відповідно до Регламенту Ради ЄС від 09.03.1999 № 530/1999 дані також узагальнюють за групами підприємств за кількістю працюючих: 10–49 осіб, 50–249 осіб, 250–499 осіб, 500–999 осіб, 1000 і більше осіб.

Показники щодо витрат підприємств на робочу силу визначаються та оприлюднюються один раз на чотири роки. Зважаючи на таку періодичність, а також на нетривалий період часу з початку спостережень, формування динамічних рядів не здійснюється.

**2.2. Точність**

*Точність – це ступінь наближеності розрахунків до дійсних значень.*

З урахуванням міжнародної практики спостереження організовано на основі комбінованого підходу, відповідно до якого сукупність підприємств із кількістю працівників 250 осіб і більше обстежується на суцільній основі, а сукупність підприємств із кількістю працівників від 10 до 249 осіб включно – на основі вибіркового методу за процедурою стратифікованого випадкового відбору.

Формування сукупності одиниць для проведення ДСС здійснюється на державному рівні один раз на чотири роки відповідно до Методологічних положень на основі даних Реєстру статистичних одиниць.

Після реалізації процедур відбору здійснюється контроль якості формування вибірки.

Первинні статистичні дані надходять від респондентів спостереження до органів державної статистики у вигляді звітів. Показники у звітах визначаються на підставі даних первинного обліку, які використовуються також для інших державних статистичних спостережень зі статистики праці. Це забезпечує можливість здійснення контролю та порівняння показників з даними інших спостережень.

На основі первинних даних органи державної статистики розраховують оцінки показників для генеральної сукупності одиниць за допомогою статистичних ваг. Отримані оцінки показників дещо відрізняються від їх дійсних значень. Такі відмінності називаються похибками.

Ступінь надійності оцінки показника визначається похибками, що походять з двох основних джерел: похибки вибірки та невибіркові похибки.

Оскільки ДСС проводиться з використанням вибіркового методу, то йому властиві похибки вибірки. Головним джерелом похибок вибірки є специфіка вибіркових обстежень, яка полягає в обстеженні лише спеціально відібраної частини генеральної сукупності, а також власне дизайн вибірки.

За результатами спостереження для показника "середньомісячні витрати підприємств на робочу силу в розрахунку на одного штатного працівника" розраховуються оцінки надійності: коефіцієнт варіації, гранична та стандартна похибки вибірки. Вони оприлюднюються в статистичному бюлетені "Витрати на робочу силу".

Для характеристики надійності оцінок показників використовується набір категорій, наведений у таблиці 2.

Таблиця 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категорія надійності  | Значення коефіцієнта варіації, %  | Рівень надійності  |
| А  | не більше 5,0  | високий  |
| Б  | від 5,1 до 10,0  | достатній  |
| В  | від 10,1 до 15,0  | задовільний  |
| Г  | від 15,1 до 25,0  | низький (придатні лише для якісного аналізу)  |
| Д  | більше 25,0  | незадовільний (малопридатні для аналізу)  |

Оцінки показників ДСС є достатньо надійними як для України, так і регіону в цілому. Так коефіцієнт варіації для оцінки середньомісячних витрат підприємств на робочу силу в розрахунку на одного штатного працівника за 2014 рік для рівня України становив 0,7%, що відповідає категорії надійності "А". Для більшості оцінок цього показника за видами економічної діяльності, регіонами та групами підприємств за їхнім розміром коефіцієнти варіації не перевищували 5%.

Через великий розмах значень показників у вибірковій сукупності та відповідно низьку надійність оцінок показників для генеральної сукупності результати спостереження не розробляються в розрізі районів та міст обласного значення.

Однією із найсуттєвіших причин виникнення невибіркових похибок є відсутність або неповнота відповідей респондентів.

В ДСС не фіксуються відмови респондентів заповнювати окремі запитання форми звітності. Рівень повних невідповідей у цілому по Україні за 2014 рік становив 13,9%.

Найменший рівень невідповідей серед регіонів спостерігався в Івано-Франківській (1,0%), Тернопільській (1,4%) та Вінницькій (1,5%) областях. Найбільший рівень невідповідей – у Луганській (79,6%) та Донецькій (60,6%) областях внаслідок перебування більшості підприємств на території, тимчасово не підконтрольній органам державної влади України.

За видами економічної діяльності рівень невідповідей коливався від 4,5% для установ освіти, мистецтва, спорту, розваг та відпочинку до 33,3% для підприємств добувної промисловості.

Слід зазначити, що з 2958 випадків неотримання інформації від респондентів (13,9% відібраних для обстеження) лише 82 обумовлені відмовами від звітування, решта випадків неподання звітності пов’язані з іншими об’єктивними причинами, наприклад, демографічними перетвореннями, припиненням діяльності підприємств, їх банкрутством.

Для підвищення рівня надійності та зменшення можливого негативного впливу окремих джерел похибок в ДСС забезпечується контроль якості усіх етапів обробки даних і коригування статистичних ваг для зменшення впливу відмов респондентів від обстеження.

Після обов’язкового контролю первинні дані за необхідності піддають процедурі редагування.

Методи імпутації не застосовуються.

Сезонні коригування не здійснюються.

**2.3. Своєчасність та пунктуальність**

*Своєчасність – це період часу між подією або явищем, що описують статистичні дані, та публікацією цих статистичних даних.*

*Пунктуальність – це період часу між фактичною датою публікації даних та плановою датою, яка визначена в офіційному календарі публікації.*

Статистична інформація за результатами спостереження оброблюється та оприлюднюється згідно з планом державних статистичних спостережень. Для зручності користувачів на веб-сайті розміщено Каталог офіційних статистичних публікацій (http://ukrstat.gov.ua/ druk/publicat/kat\_u/2012/12\_2012/cat\_16.zip), у якому наведено перелік і терміни підготовки статистичних видань, зокрема за результатами ДСС, а також Календар оприлюднення публікацій Держстату, у якому зазначені терміни розміщення на веб-сайті основних результатів спостереження.

Збір, обробка й аналіз первинної та зведеної інформації ДСС здійснюється у терміни, наведені в таблиці.

 Таблиця 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Збір первинних даних на територіальному рівні | Обробка первинних даних на територіальному рівні | Обробка первинних даних на державному рівні | Аналіз зведених даних | Перше оприлюднення статистичної інформації |
| до 7 квітня року, наступного за звітним | до 14 травня року, наступного зазвітним | до 30 червня року, наступного за звітним | до 30 серпня року, наступного за звітним | до 20 жовтня року, наступного за звітним |

Запити користувачів про надання інформації виконуються протягом 5 робочих днів, що відповідає Закону України "Про доступ до публічної інформації".

**2.4. Доступність та зрозумілість**

*Доступність – це характеристика простоти та легкості, з якою користувач може отримати статистичні дані; вона визначається фізичними умовами, за наявності яких користувачі можуть отримати доступ до статистичних даних.*

*Зрозумілість – це характеристика простоти та легкості розуміння користувачем статистичних даних; вона вимірюється через інформаційне середовище, в якому представлені статистичні дані, що супроводжуються відповідними метаданими.*

Користувачам доступна вся інформація, що отримується за результатами спостереження, але з урахуванням обмежень, пов’язаних з дотриманням вимог забезпечення конфіденційності первинної інформації.

За результатами ДСС готується статистичний бюлетень "Витрати на робочу силу" (http://ukrstat.gov.ua/druk/publicat/kat\_u/publ11\_u.htm), в якому наводяться методологічні пояснення щодо програми спостереження, процедури формування вибіркової сукупності, оцінки якості даних, а також методичні пояснення щодо основних понять і термінів.

Методологічні аспекти ДСС, основні визначення та поняття відображені в Методологічних положеннях, які розміщено на офіційному веб-сайті Держстату (http://ukrstat.gov.ua/metod\_polog/metod\_doc/2014/22/met\_polog.zip).

Контакти для отримання додаткової інформації щодо результатів спостереження, відповідного методико-методологічного забезпечення, а також довідок щодо умов розповсюдження його результатів:

адреса: вул. Шота Руставелі, 3, м. Київ, 01601;

телефони: 234-21-32, 287-30-11, 235-00-82;

факс: 235-37-39;

електронна пошта: office@ukrstat.gov.ua,

 N.Sokurenko@ukrstat.gov.ua;

веб-сайт: http://www.ukrstat.gov.ua.

**2.5. Послідовність та зіставність**

*Послідовність двох або більше статистичних даних означає, наскільки в державних статистичних спостереженнях, у рамках яких вони вироблялися, використовувались однакові метадані: класифікації, визначення і сукупність, що вивчається, а також гармонізовані методи.*

*Зіставність – це окремий випадок послідовності, коли статистичні дані відносяться до тих самих об’єктів даних, а ціль їхнього об’єднання – зробити порівняння у часі або за регіонами, або за іншими сферами діяльності*.

Послідовність та зіставність даних спостереження забезпечується єдністю системи показників (їх зміст, визначення), одиниці спостереження, генеральної сукупності, основи та дизайну вибірки, звітного періоду, методів збору та обробки даних, оцінювання показників.

Основні поняття та визначення, що використовуються в ДСС, у цілому відповідають вимогам та рекомендаціям, прийнятим у міжнародній статистичній практиці.

При здійсненні порівнянь результатів спостереження за регіонами, угрупуваннями або в часі слід ураховувати його періодичність (один раз на чотири роки) та зміни щодо узагальнення даних.

До 2011 року формування та публікація даних здійснювалися за Класифікацією видів економічної діяльності ДК 009:2005 та за всіма регіонами, починаючи з 2015 року, здійснюються за Класифікацією видів економічної діяльності ДК 009:2010 без урахування тимчасово окупованої території АР Крим, м. Севастополя та частини зони проведення антитерористичної операції.

При здійсненні порівнянь результатів ДСС для регіонального рівня або для окремих складових витрат підприємств на утримання робочої сили також слід звертати увагу на необхідність урахування рівнів надійності даних (коефіцієнти варіації, граничні похибки вибірки).

**2.6. Оцінка потреб та очікувань користувачів**

Перелік користувачів інформації щодо витрат підприємств на утримання робочої сили формується на основі листів-запитів на отримання статистичних даних, бюлетеня та аналітичних матеріалів.

Користувачами інформації, отриманої за результатами спостереження, є науково-дослідні інститути, навчальні заклади, підприємства й установи сфери нефінансових послуг, громадські та міжнародні організації.

У 2016 році Держстат провів анкетне опитування з метою вивчення ступеня відповідності потребам користувачів зазначеної інформації, зокрема даних, що розміщені в статистичному бюлетені "Витрати на робочу силу", а також визначення оцінки її якості.

Результати анкетного опитування свідчать, що 28% опитаних користувачів вважають статистичну інформацію за підсумками ДСС важливою складовою своєї діяльності.

За критеріями якості даних питома вага користувачів, які надали оцінки "відмінно" та "добре", становила: за критерієм "відповідність" – 72%, за критерієм "точність" – 65%, за критерієм "своєчасність та пунктуальність" – 67%, за критерієм "доступність та зрозумілість" – 72%, за критерієм "послідовність та зіставність" – 60%. Найбільш важливим критерієм користувачі визначили "точність".

Оцінки користувачів щодо якості інформації та подальші заходи Держстату щодо її вдосконалення детально наводяться в повідомленні за результатами анкетного опитування, розміщеному на веб-сайті Держстату в розділі "Анкетні опитування".

Задоволення користувачів статистичної інформації оцінюється також за змістом та кількістю отриманих від них запитів і пропозицій. Незадоволені запити аналізуються з точки зору необхідності та можливості подальших дій для їх задоволення, наприклад, публікація додаткових показників та узагальнень, нові види узагальнень тощо.

**2.7. Ефективність, витрати та навантаження на респондентів**

З метою оптимізації витрат спостереження організоване з використанням вибіркового методу, який дозволяє отримувати надійні оцінки показників при значному зменшенні кількості респондентів. Так, у 2011 році кількість респондентів становила 22,7% від генеральної сукупності одиниць спостереження, у 2015 році – 25,2%.

Відповідно до міжнародної статистичної практики до генеральної сукупності одиниць ДСС не включаються підприємства з кількістю працівників менше 10 осіб, що також забезпечує зниження витрат.

Для зменшення звітного навантаження, підвищення якості статистичної інформації, поліпшення звітно-статистичної документації, покращення порядку збирання форм державної статистичної звітності від респондентів, підвищення рівня їх довіри до органів державної статистики та заохочення їх до участі в державних статистичних спостереженнях запроваджено вимірювання звітного навантаження.

Оцінка звітного навантаження на респондентів ДСС здійснюється на підставі Методики вимірювання звітного навантаження на респондентів, затвердженої наказом Держстату України від 14.05.2013 № 149.

У цілому по Україні у 2015 році звітне навантаження на респондентів за формою № 1-РС порівняно з 2011 роком знизилося на 31,6% за рахунок зменшення витрат часу на заповнення форми.

За результатами анкетного опитування респондентів ДСС середні витрати часу на заповнення форми № 1-РС у 2015 році становили 3 год. 24 хв, тоді як у 2011 році – 5 год. 52 хв. Внаслідок удосконалення роз’яснень щодо заповнення форми 59% опитаних респондентів було нескладно зрозуміти зміст показників, підготувати інформацію та заповнити форму. Індекс задоволеності респондентів за формою № 1-РС становить 79 (при середньому показнику по державних статистичних спостереженнях 87).

Для спрощення процедури подання респондентами ДСС форми № 1-РС, починаючи з 2015 року, передбачено електронну звітність засобами телекомунікаційного зв’язку. Питома вага звітів, наданих в електронному вигляді, у 2015 році становила 21,2%.

На регіональному рівні забезпечується зворотний зв’язок органів державної статистики з респондентами спостереження шляхом проведення інструктивних нарад та анкетних опитувань з питань заповнення форми № 1-РС.

**2.8. Конфіденційність, прозорість та захист**

*Знеособлення постачальників даних, конфіденційність інформації, яку вони надають, та її використання тільки в статистичних цілях мають бути гарантовані. Органи державної статистики мають поширювати статистичні дані об’єктивно, професійно та прозоро.*

Захист конфіденційної статистичної інформації є одним з основних принципів проведення спостереження.

Необхідність дотримання принципу конфіденційності статистичної інформації визначено положеннями Закону України "Про державну статистику" та міжнародними стандартами.

Для забезпечення встановлених національним і міжнародним законодавством гарантій перед респондентами у практиці проведення ДСС реалізуються такі заходи щодо забезпечення конфіденційності статистичної інформації:

- первинні дані, отримані органами державної статистики від респондентів, використовуються виключно для статистичних цілей;

- статистична інформація надається користувачам у зведеному знеособленому вигляді;

- в окремих випадках, якщо є ризик розкриття конфіденційних (первинних) даних, статистична інформація не розповсюджується.

У ході проведення спостереження забезпечується збереження і захист первинних статистичних даних, які отримуються у вигляді заповнених статистичних формулярів.

Закон України "Про державну статистику" також визначає необхідність забезпечувати доступність, гласність і відкритість статистичної інформації, прозорість статистичної методології та статистичних методів, що відповідає міжнародним стандартам у галузі статистики. З метою забезпечення виконання цих положень у практиці ДСС передбачено створення системи метаданих: методологічних документів стосовно його організації та проведення, збору даних, формування інформації та її якості.

Метадані спостереження оприлюднюються шляхом розміщення на веб-сайтах Держстату та його територіальних органів, надаються користувачам у публікаціях та за їхніми запитами.

**3. Заключна частина**

Важливою умовою подальшого розвитку спостереження є забезпечення балансу між рівнем задоволення інформаційних потреб користувачів статистичної інформації, що передбачає застосування новітніх інформаційних технологій, та рівнем оптимізації процесу статистичного виробництва, а також зменшення навантаження на респондентів.

Основними напрямами розвитку ДСС є:

- удосконалення методів контролю якості всіх етапів обробки даних;

- поглиблення використання кращого європейського досвіду та стандартів;

- переведення в інтегровану систему статистичної інформації (ІССІ), керовану метаданими, яка забезпечить автоматизацію та уніфікацію процесів збору, обробки та аналізу даних, організацію їх зберігання та доступу до єдиного сховища;

- впровадження розрахунку індексів вартості робочої сили відповідно до європейської статистичної методології на основі результатів державних статистичних спостережень "Витрати підприємств на утримання робочої сили" та "Обстеження підприємств із питань статистики праці".