

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної служби  
статистики

04 вересня 2024 року № 218

## **Антикорупційна програма Державної служби статистики України на 2024–2026 роки**

Антикорупційну програму Державної служби статистики України на 2024–2026 роки (далі – Антикорупційна програма) розроблено відповідно до статті 19 Закону України «Про запобігання корупції», Методології управління корупційними ризиками, затвердженої наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28 грудня 2021 року № 830/21, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 17 лютого 2022 року за № 219/37555 (далі – Методологія).

Антикорупційна програма складається з таких розділів:  
засади антикорупційної політики Державної служби статистики України;  
оцінювання корупційних ризиків;  
навчання, заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування;  
моніторинг, оцінка виконання та перегляд Антикорупційної програми.

### **I. Засади антикорупційної політики Державної служби статистики України**

1. Державна служба статистики України цією Антикорупційною програмою, усвідомлюючи відповідальність за утвердження цінностей верховенства права та доброчесності, прагнучи забезпечувати свій сталий розвиток, дбаючи про власну ділову репутацію, а також в інтересах держави та українського народу проголошує, що керівництво та працівники Держстату у своїй діяльності, а також у правовідносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами керуються принципом нульової толерантності до корупції в будь-яких її формах та проявах, уживають і надалі вживатимуть усіх заходів із запобігання, виявлення та протидії корупції, передбачених законодавством та Антикорупційною програмою.

Держстат заявляє про свою принципову позицію та засуджує корупцію як незаконний та неетичний спосіб ведення діяльності.

2. Керівництво Держстату:

1) особистим прикладом етичної поведінки формує у працівників Держстату нульову толерантність до корупції, що важливою складовою ділової культури, повсякденної ділової практики та ділової репутації Держстату;

2) демонструє лідерство та відповідальність стосовно дотримання вимог антикорупційного законодавства;

3) забезпечує функціонування у структурі апарату Держстату самостійного структурного підрозділу із запобігання корупції та забезпечення його організаційними, матеріальними та іншими ресурсами, достатніми для ефективного виконання покладених на нього завдань; забезпечення гарантій незалежності уповноваженого підрозділу як координатора роботи з виконання Антикорупційної програми;

4) забезпечує своєчасне реагування на можливі факти порушення Антикорупційної програми, корупційних або пов'язаних із корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».

3. Уповноваженим підрозділом з питань запобігання та виявлення корупції апарату Держстату є самостійний структурний підрозділ – сектор запобігання та виявлення корупції (далі – сектор), до основних завдань якого, зокрема, належать:

розроблення, організація та контроль за проведенням заходів із запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією, в центральному апараті Держстату;

організація роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності Держстату, підготовки заходів з їх усунення, унесення Голові Держстату (далі – Голова) відповідних пропозицій;

надання методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції працівникам апарату Держстату, закладів, установ і підприємств, що належать до сфери управління Держстату;

здійснення заходів із виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню, інформування Голови та Національного агентства з питань запобігання корупції (далі – Національне агентство) про виявлення конфлікту інтересів та заходи, ужиті для його врегулювання;

забезпечення дотримання вимог антикорупційного законодавства в частині фінансового контролю в центральному апараті Держстату;

здійснення контролю за додержанням антикорупційного законодавства, у тому числі розгляд повідомлень про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції», в апараті Держстату, закладах, установах і на підприємствах, що належать до сфери управління Держстату;

забезпечення захисту працівників, які повідомили про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції», від застосування негативних

заходів впливу з боку керівника або роботодавця відповідно до законодавства щодо захисту викривачів;

інформування Голови, Національного агентства, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції.

4. Керівники самостійних структурних підрозділів апарату Держстату в запобіганні та виявленні корупції:

особисто дотримуються та забезпечують дотримання підпорядкованими працівниками вимог антикорупційного законодавства, положень внутрішніх антикорупційних політик, зокрема цієї Антикорупційної програми;

проходять періодичне навчання з питань запобігання корупції;

забезпечують взаємодію самостійного структурного підрозділу апарату Держстату із сектором;

ідентифікують у межах компетенції та враховують корупційні ризики, які можуть виникнути у діяльності самостійного структурного підрозділу апарату Держстату, при прийнятті рішень та вчиненні дій; інформують про такі корупційні ризики сектор та Голову/заступника Голови відповідно до розподілу функціональних обов'язків.

5. Працівники апарату Держстату в запобіганні та виявленні корупції:

особисто дотримуються вимог антикорупційного законодавства, положень внутрішніх антикорупційних політик, зокрема цієї Антикорупційної програми, під час виконання посадових обов'язків;

проходять періодичне навчання з питань запобігання корупції;

можуть надавати сектору пропозиції щодо вдосконалення внутрішніх антикорупційних політик, зокрема, цієї Антикорупційної програми;

повідомляють сектору про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», порушень цієї Антикорупційної програми.

6. Антикорупційна програма розроблена на середньостроковий період і є логічним продовженням реалізації заходів, передбачених Антикорупційною програмою Державної служби статистики України на 2021–2023 роки, затвердженою наказом Державної служби статистики України від 26 травня 2021 року № 99. За результатами виконання заходів Антикорупційної програми в Держстаті створено систему запобігання корупції, прийнято нормативно-правові та організаційно-розпорядчі акти, спрямовані на впровадження механізмів прозорості, доброчесності та усунення (мінімізацію) корупційних ризиків у діяльності Держстату, заходи програми виконано в повному обсязі.

За результатами проведеного протягом звітнього періоду комплексу антикорупційних заходів в апараті Держстату не було ідентифіковано випадків порушення антикорупційного законодавства.

## 7. Метою Антикорупційної програми є:

1) удосконалення системи запобігання і протидії корупції в апараті Держстату та закладах, установах і на підприємствах, що належать до сфери управління Держстату (далі – система Держстату), забезпечення злагодженості та системності антикорупційної діяльності в суб'єктах системи Держстату;

2) подальше впровадження механізмів прозорості, доброчесності, зменшення кількості порушень антикорупційного законодавства, зниження корупційних ризиків у діяльності Держстату та підвищення рівня довіри суспільства до Держстату.

## 8. Антикорупційна політика Держстату ґрунтується на принципах:

верховенства права;  
доброчесності на публічній службі;  
формування негативного ставлення до корупції;  
невідворотності покарання за порушення антикорупційного законодавства;  
ефективності та законності використання бюджетних коштів;  
цифрової трансформації реалізації повноважень;  
прозорості та відкритості діяльності;  
залучення громадськості та міжнародних інституцій до здійснення антикорупційних заходів.

9. Засади антикорупційної політики Держстату реалізуються шляхом виконання завдань і заходів за такими пріоритетними напрямками:

1) забезпечення системного підходу до запобігання і протидії корупції;

2) реалізація антикорупційної політики в кадровому менеджменті, ужиття заходів із дотримання вимог фінансового контролю, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів;

3) запобігання корупції у сфері публічних закупівель, посилення ефективності управління фінансовими та матеріальними ресурсами, розвиток та підтримка системи внутрішнього аудиту;

4) удосконалення процесів збирання та поширення статистичних даних;

5) організація роботи з повідомленнями про можливі факти порушення антикорупційного законодавства;

6) співпраця з міжнародними організаціями щодо вжиття антикорупційних заходів;

7) заходи з реалізації Держстатом Антикорупційної стратегії на 2021–2025 роки, затвердженої Законом України від 20 червня 2022 року № 2322–ІХ, та Державної антикорупційної програми на 2023–2025 роки, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04 березня 2023 року № 220.

10. Робота щодо запобігання та виявлення корупції в апараті Держстату проводиться з дотриманням:

Закону України «Про запобігання корупції»;

Закону України «Про державну службу»;

Закону України «Про засади державної антикорупційної політики на 2021 - 2025 роки»;

Закону України «Про звернення громадян»;

Положення про Державну службу статистики України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2014 р. № 481;

постанови Кабінету Міністрів України від 04 березня 2023 року № 220 "Про затвердження Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки";

постанови Кабінету Міністрів України від 13 червня 2000 року № 950 «Про затвердження Порядку проведення службового розслідування стосовно осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, та осіб, які для цілей Закону України «Про запобігання корупції» прирівнюються до осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування»;

наказу Держстату від 04 червня 2024 року № 161 "Про робочу групу з оцінювання корупційних ризиків у Державній службі статистики України";

Антикорупційної програми на відповідний період.

## **II. Оцінювання корупційних ризиків**

1. З метою встановлення ймовірності вчинення працівниками Держстату корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень, установлення причин, умов та наслідків можливого вчинення таких правопорушень, а також підготовки Антикорупційної програми Державної служби статистики України на 2024–2026 роки було проведено оцінювання корупційних ризиків у Держстаті у форматі самооцінювання відповідно до Методології.

2. Наказом Державної служби статистики України від 04 червня 2024 року № 161 "Про робочу групу з оцінювання корупційних ризиків у Державній службі статистики України" утворено робочу групу з оцінювання корупційних ризиків (далі – робоча група), що складається із працівників самостійних структурних підрозділів апарату Держстату, затверджено її персональний склад та положення про неї.

3. Робоча група підготувала план оцінювання корупційних ризиків, у якому визначено етапи діяльності робочої групи з урахуванням функцій

Держстату, її внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін, інших факторів середовища Держстату (протокол засідання робочої групи від 29 липня 2024 року № 1).

4. З метою дослідження середовища Держстату та визначення уразливих до корупції функцій та процесів робоча група проаналізувала такі джерела інформації:

1) результати оцінювання корупційних ризиків за попередній період, заходів впливу на них, оцінки ефективності їх виконання;

2) результати анонімного опитування (анкетування) зовнішніх та внутрішніх заінтересованих сторін та узагальнила отриману інформацію;

3) стратегічні плани діяльності, плани реформування, програм та проєктів розвитку державної статистики та інших програмних документів Держстату;

4) результати аудитів, перевірок, проведених щодо інших організацій, які виконують подібні функції або реалізують подібні процеси, узагальнено та задокументовано зібрану інформацію про можливі факти вчинення корупційних і пов'язаних з корупцією правопорушень, функції та процеси, з якими такі факти пов'язані;

5) матеріали звернень і скарг щодо діяльності Держстату, його окремих працівників, узагальнену та задокументовану інформацію про можливі факти вчинення корупційних, пов'язаних з корупцією правопорушень, функції та процеси, з якими такі факти були пов'язані, частоту надходження відповідних скарг;

6) матеріали дисциплінарних проваджень, службових розслідувань; рішення суду у справах про притягнення до адміністративної, кримінальної відповідальності за вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень щодо співробітників Держстату; рішення суду у кримінальних, адміністративних, господарських справах, учасниками яких були інші організації, які виконують подібні функції або реалізують подібні процеси, та їх працівники;

7) відомості, які містяться у відкритих інформаційних системах, реєстрах і базах даних, зокрема в Єдиному державному реєстрі осіб, про вчинені корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення працівниками Держстату та працівниками інших організацій, які виконують подібні функції або реалізують подібні процеси;

8) аналітичні матеріали Національного агентства щодо аналізу корупційних ризиків, а також аналітичні матеріали інших державних, міжнародних, громадських інституцій з питань запобігання та протидії корупції та інших питань, які пов'язані з діяльністю Держстату;

9) відомості, оприлюднені в засобах масової інформації, соціальних мережах, інших відкритих джерелах інформації, про можливі факти вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень працівниками Держстату та працівниками інших організацій, які виконують подібні функції або реалізують подібні процеси.

5. На підставі зібраних і задокументованих відомостей робоча група визначила такі потенційно вразливі до корупції функції Держстату:

1) серед основних функцій:

формування переліку респондентів для ДСС;

збір статистичних даних;

поширення статистичної інформації;

2) серед допоміжних функцій:

фінансова діяльність (у тому числі пов'язана з інформаційними технологіями, публічні закупівлі, диверсифікацію фінансових ресурсів).

6. Під час оцінювання корупційних ризиків застосовувалися такі методи і способи:

1) аналіз джерел інформації, наведених у п. 4 цього розділу;

2) аналіз нормативно-правових і розпорядчих документів, що регулюють діяльність Держстату;

3) проведення мозкового штурму, що полягає у відкритому збиранні й обговоренні позицій та ідей заінтересованих сторін – учасників мозкового штурму;

4) моделювання способів вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, визначення внутрішніх і зовнішніх заінтересованих сторін, які можуть брати участь у їх вчиненні.

7. За результатами узагальнення інформації та пропозицій, отриманих від заінтересованих сторін, робоча група ідентифікувала, проаналізувала, визначила рівні корупційних ризиків та заходи впливу на корупційні ризики (протокол засідання робочої групи від 16 серпня 2024 року № 2).

Для кожного заходу впливу на корупційний ризик робоча група визначила виконавців таких заходів, строк (термін) та індикатор його виконання.

8. Результати ідентифікації корупційних ризиків, рівні ймовірності реалізації, наслідки та рівні корупційних ризиків, а також заходи впливу на корупційні ризики зазначені в реєстрі ризиків (додаток 1).

### **III. Навчання, заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування**

1. З метою формування належного рівня антикорупційної культури сектор у взаємодії з уповноваженими підрозділами (уповноваженими особами) із запобігання та виявлення корупції територіальних органів Держстату забезпечує організацію обов'язкового ознайомлення працівників системи Держстату із положеннями Закону України «Про запобігання корупції», Антикорупційної програми, нормативно-правових та організаційно-розпорядчих актів, які регулюють питання запобігання корупції в Держстаті.

2. Сектор у взаємодії з уповноваженими підрозділами (уповноваженими особами) із запобігання та виявлення корупції суб'єктів системи Держстату організовує надання методичної та консультаційної допомоги працівникам системи Держстату з питань додержання антикорупційного законодавства, зокрема шляхом систематичного проведення відповідних навчань для різних категорій працівників.

3. Навчальні заходи можуть проводитися очно або дистанційно. Формами проведення навчальних заходів є лекції, тренінги, семінари, вебінари.

4. Сектор у взаємодії з уповноваженими підрозділами (уповноваженими особами) із запобігання та виявлення корупції суб'єктів системи Держстату в межах повноважень уживає заходів з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування, зокрема шляхом:

1) ведення на офіційному вебсайті Держстату, офіційних вебсайтах (за наявності) суб'єктів системи Держстату окремої рубрики з питань запобігання корупції;

2) оприлюднення на офіційному вебсайті Держстату, офіційних вебсайтах суб'єктів системи Держстату власних антикорупційних програм, інформації про заходи, спрямовані на запобігання корупції;

3) проведення консультативно-роз'яснювальної роботи серед працівників системи Держстату з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства;



4) оприлюднення на офіційному вебсайті Держстату, офіційних вебсайтах територіальних органів Держстату, у медіа та соціальних мережах інформації про проведення публічних заходів з питань запобігання корупції, зокрема, за участі керівництва Держстату, працівників сектору;

5) проведення конференцій, круглих столів, вебінарів;

6) розсилання відповідної інформації працівникам електронною поштою;

7) виготовлення відповідних роздаткових інформаційно-довідкових матеріалів (пам'ятки, бюлетені, методичні настанови тощо).

5. Теми навчальних заходів з питань запобігання та протидії корупції, графік і форми їх проведення та цільова аудиторія, а також заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування, зазначені в додатку 2.

6. У разі виникнення потреби в роз'ясненні окремих положень антикорупційного законодавства працівники Держстату можуть звернутися до сектору за отриманням усного або письмового роз'яснення чи консультації.

7. Сектор надає роз'яснення або консультацію працівникам Держстату у строк не більше ніж 10 днів із дня отримання звернення. Якщо у зазначений строк надати роз'яснення або консультацію неможливо, строк розгляду звернення може бути продовжено, але має становити не більше ніж 30 днів із дня його отримання.

#### **IV. Моніторинг, оцінка виконання та перегляд Антикорупційної програми**

1. Моніторинг виконання Антикорупційної програми сектор здійснює на щоквартальній основі.

2. Моніторинг виконання Антикорупційної програми полягає в збиранні й аналізі інформації про повноту та своєчасність виконання заходів, передбачених Антикорупційною програмою, їх актуальність і відповідність середовищу Держстату та здійснюється з метою контролю стану управління корупційними ризиками, виявлення та усунення недоліків у положеннях Антикорупційної програми та їх усунення.

3. Під час моніторингу аналізується фактичний стан виконання кожної категорії заходів, передбачених Антикорупційною програмою, а саме: заходів із реалізації антикорупційної політики Держстату, заходів впливу на корупційні ризики, навчальних заходів та заходів з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування.

4. Самостійні структурні підрозділи апарату Держстату, відповідальні за виконання заходів, передбачених Антикорупційною програмою, щокварталу (до 05 січня, до 05 квітня, до 05 липня, до 05 жовтня) надають сектору інформацію про стан виконання заходів, а в разі невиконання або несвоєчасного виконання окремих заходів інформують про причини невиконання (несвоєчасного виконання).

5. Сектор аналізує й узагальнює отриману інформацію, готує звіт про стан виконання Антикорупційної програми, який містить інформацію про кількість виконаних заходів, передбачених Антикорупційною програмою, та їх частку (у відсотках) у загальній кількості заходів, що мали бути виконані у відповідному звітному періоді: 3 місяці, 6 місяців, 9 місяців, 12 місяців (календарний рік).

6. Стан виконання передбачених Антикорупційною програмою заходів визначається за такими критеріями:

«Виконано» або «Постійно виконується» – якщо запланований захід у звітному періоді виконано або постійно виконується протягом звітного періоду;

«На стадії виконання» – якщо у звітному періоді виконання заходу розпочато;

«Не виконано» – якщо виконання заходу у звітному періоді не розпочиналося.

Якщо виконання заходу зумовлено певною подією, строк виконання заходу розпочинається з моменту настання цієї події.

7. Звіт про стан виконання Антикорупційної програми щокварталу (до 15 січня, до 15 квітня, до 15 липня, до 15 жовтня) надається Голові Держстату.

Результати моніторингу виконання заходів впливу на корупційні ризики відображаються в реєстрі ризиків та розміщуються на офіційному вебсайті Держстату.

8. З метою одержання консультацій щодо оцінки стану досягнення мети Антикорупційної програми та ефективності здійснюваних завдань і заходів до моніторингу виконання програми можуть залучатися представники Консультативної місії Європейського Союзу в Україні.

Громадський контроль виконання Антикорупційної програми може здійснюватися із залученням міжнародних інституцій та представників громадянського суспільства.

9. З метою аналізу змін, досягнутих в управлінні корупційними ризиками, та формування пропозицій щодо подальшого вдосконалення цього процесу сектор здійснює оцінку виконання Антикорупційної програми.

10. Оцінка виконання Антикорупційної програми проводиться після закінчення строку, на який її прийнято.

11. Оцінка виконання Антикорупційної програми здійснюється шляхом встановлення результативності та ефективності її виконання.

12. Для встановлення результативності виконання Антикорупційної програми:

визначається у відсотках прогрес у досягненні індикаторів виконання кожного заходу, передбаченого антикорупційною програмою («Виконано» або «Постійно виконується» – 100%; «На стадії виконання» – 50%; «Не виконано» – 0%);

визначається загальний прогрес виконання кожної категорії заходів, передбачених Антикорупційною програмою, як середній арифметичний відсоток виконання кожного заходу з відповідної категорії;

визначається загальний прогрес виконання Антикорупційної програми як середній арифметичний відсоток прогресу виконання кожної категорії заходів, передбачених Антикорупційною програмою.

13. Для встановлення ефективності виконання Антикорупційної програми визначається стан досягнення передбачених Антикорупційною програмою цілей на підставі таких індикаторів:

зменшення кількості випадків учинення працівниками апарату Держстату та його територіальних органів з надання сервісних послуг, закладів, установ та підприємств, що належать до сфери управління Держстату, корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень, порушень Антикорупційної програми порівняно з попереднім періодом (у разі зменшення – індикатор досягнуто на 100%);

відсоток корупційних ризиків, які усунуто за результатами вжиття заходів впливу на них (20% корупційних ризиків усунуто – індикатор досягнуто на 100%; 10% корупційних ризиків усунуто – індикатор досягнуто на 75%; 5% корупційних ризиків усунуто – 50% відповідно);

відсоток корупційних ризиків, рівень яких знижено за результатами вжиття заходів впливу на них (рівень 20% корупційних ризиків знижено – індикатор досягнуто на 100%; рівень 10% корупційних ризиків знижено – індикатор досягнуто на 75%; рівень 5% корупційних ризиків знижено – 50% відповідно);

відсоток працівників, які пройшли навчання з питань запобігання та протидії корупції (90% працівників від запланованої кількості пройшли навчання – індикатор досягнуто на 100%; 75% працівників від запланованої кількості пройшли навчання – індикатор досягнуто на 75%; 50% працівників від запланованої кількості пройшли навчання – 50% відповідно);

відсоток опитаних зовнішніх заінтересованих сторін, які вважають, що діяльність Держстату стала більш прозорою (20% опитаних так вважають – індикатор досягнуто на 100%; 10% опитаних так вважають – індикатор досягнуто на 75%; 5% опитаних так вважають – індикатор досягнуто на 50%);

відсоток опитаних зовнішніх заінтересованих сторін, які стали більше довіряти Держстату (20% опитаних так вважають – індикатор досягнуто на 100%; 10% опитаних так вважають – індикатор досягнуто на 75%; 5% опитаних так вважають – індикатор досягнуто на 50%).

14. За результатами оцінки виконання Антикорупційної програми протягом 15 робочих днів після закінчення строку її дії сектор подає Голові Держстату звіт, який містить висновки щодо змін, досягнутих в управлінні корупційними ризиками, та пропозиції щодо подальшого вдосконалення цієї діяльності.

Звіт за результатами оцінки виконання Антикорупційної програми розміщується на офіційному вебсайті Держстату.

15. Антикорупційна програма підлягає перегляду в разі:

1) унесення Верховною Радою України змін до Антикорупційної стратегії на 2021–2025 роки та/або внесення Кабінетом Міністрів України змін до Державної антикорупційної програми на 2023–2025 роки протягом 30 днів із дня набрання чинності відповідним актом законодавства;

2) надання пропозицій Національним агентством щодо вдосконалення (конкретизації) її положень;

3) унесення до антикорупційного законодавства змін, які впливають на діяльність Держстату;

4) зміни в середовищі Держстату (організаційній структурі, функціях та процесах Держстату) (у разі необхідності);

5) якщо у процесі реалізації заходів, передбачених Антикорупційною програмою, виявлено недостатню їх ефективність або за результатами дослідження (аналізу) внутрішнього/зовнішнього середовища Держстату виявлено нові корупційні ризики в його діяльності.

Завідувач сектору запобігання  
та виявлення корупції  
апарату Держстату

Іван ПАНЬКІН

**РЕЄСТР РИЗИКІВ**

№	Функція, процес організації	Корупційний ризик	Зміст корупційного ризику	Джерело(а) корупційного ризику	Існуючі заходи контролю	Аналіз корупційного ризику. Рівень корупційного ризику			Заходи впливу на корупційний ризик та етапи їх виконання	Терміни (строки) виконання заходів впливу на корупційний ризик	Відповідальні виконавці	Необхідні ресурси	Індикатори виконання заходів впливу на корупційний ризик
						Рівень імовірності реалізації корупційного ризику (бал "x")	Рівень наслідків в від реалізації корупційного ризику (бал "y")	Рівень корупційного ризику (бал "x"r бал "y")					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Забезпечення захисту офіційної державної статистичної інформації	Недобросесність посадових осіб Держстату під час роботи із інформацією, що міститься у базах даних, інформаційних, комунікаційних та інформаційно-комунікаційних системах апарату Держстату	Недостатність захисту статистичної інформації в інформаційній системі органів державної статистики та ймовірність коригування, виправлення, викривлення відомостей або інші маніпуляції з інформацією, що міститься у базах даних, інформаційних системах та комп'ютерних мережах Держстату (витік, втрати, підробка, блокування, спотворення процесу обробки інформації, порушення статистичної конфіденційності тощо)	Наявність приватного інтересу у працівників Держстату, які є користувачами інформаційної системи органів державної статистики та/або забезпечують її функціонування	Реалізовано розмежування доступу, здійснюється моніторинг прав доступу, забезпечено персоналізацію облікових записів користувачів, впроваджено рішення багатофакторної автентифікації, забезпечено застосування пароліної політики	Низький 1	Високий 3	Середній 4	Вдосконалення системи захисту інформації, яка циркулює в базах даних, інформаційних, комунікаційних та інформаційно-комунікаційних системах апарату Держстату, упровадження комплексних систем захисту інформації в інформаційних системах	Протягом 2024-2026 років	Сектор захисту інформації, департамент інформаційних технологій, департамент координації процесу збирання даних	Потребує виділення коштів із державного бюджету	Виявлення, оцінка та обробка ризиків кібербезпеки для інформаційних, комунікаційних та інформаційно-комунікаційних систем апарату Держстату, розгортання комплексних систем захисту інформації в інформаційних системах
2.	Запобігання та виявлення корупції	Недобросесність уповноважених на запобігання та виявлення корупції осіб Держстату при	Неповідомлення спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції у разі отримання інформації	Наявність приватного інтересу у працівників Держстату, уповноваженими	Наявність відповідних актів щодо роботи з викривачами, ліній	Низький 1	Середній 2	Середній 3	Подальша підтримка та диверсифікація каналів для повідомлення про можливе	Протягом 2024-2026 років	Сектор запобігання та виявлення корупції	У межах наявних ресурсів	Відсутність фактів нереагування спеціально уповноваженими особами на повідомлення

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
		розгляді звернень та повідомлень	про можливе вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення	на запобігання та виявлення корупції	повідомлення про вчинення правопорушень				вчинення корупційного правопорушення, моніторинг дій за такими фактам				викривачів, забезпечене функціонування різних каналів для повідомлення про можливе вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення
3.	Організація роботи та забезпечення здійснення державної політики у сфері публічних закупівель	Можливість вчинення посадовими особами Держстату корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, під час планування здійснення публічних закупівель товарів та послуг шляхом завищення ціни предмета закупівлі.	Під етапі здійснення планування проведення публічних закупівель можливе штучне завищення очікуваної вартості предмета закупівлі, за попередньою змовою з потенційним постачальником та посадовими особи Держстату, які є відповідальним за здійснення процедури публічних закупівель	Недосконалість нормативно-правових актів	Моніторинг цін при здійсненні закупівель з обов'язковим наданням результатів моніторингу у складі службової записки зацікавленого підрозділу	Низький 1	Середній 2	Середній 3	Використання аналітичних модулів для моніторингу цін (bi.prozorro.org, clarityproject.info, astm-ua.org). 2. Використання Примірної методики визначення очікуваної вартості предмета закупівлі, затвердженої наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 18.02.2020 № 275.	Протягом 2024-2026 років	Департамент фінансово економічного забезпечення, Підрозділ що є ініціатором процедури закупівлі	У межах наявних ресурсів	На етапі планування
4.	Здійснення внутрішнього аудиту	Можливість необ'єктивного відображення виявлених недоліків в аудиторському звіті за результатами внутрішніх аудитів	Необ'єктивне відображення недоліків та порушень в аудиторському звіті за результатами внутрішніх аудитів може призвести до вчинення корупційного чи пов'язаного з корупцією правопорушення	Зловживання службовим становищем. Недоброчесність посадових осіб	Надання підрозділом внутрішнього аудиту рекомендації щодо розгляду результатів внутрішнього аудиту на колегії установи, в якій	Низький 1	Низький 1	Низький 2	Надання підрозділом внутрішнього аудиту рекомендації щодо розгляду результатів внутрішнього аудиту на колегії установи, в якій проводився аудит.	Протягом 2024-2026 років	Сектор внутрішнього аудиту	У межах наявних ресурсів	Надані рекомендації за результатами внутрішніх аудитів

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					<p>проводився аудит. Розгляд результатів внутрішнього аудиту на колегії суб'єкту аудиту. Після здійснення внутрішнього аудиту надання відповідної інформації уповноваженому у підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції. Оприлюднення результатів внутрішніх аудитів на офіційному вебсайті Держстату.</p>				<p>Розгляд результатів внутрішнього аудиту на колегії суб'єкту аудиту.</p> <p>Надання інформації уповноваженому підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції.</p> <p>Оприлюднення результатів внутрішніх аудитів на офіційному вебсайті Держстату.</p>		<p>Суб'єкт аудиту</p> <p>Сектор внутрішнього аудиту</p> <p>Сектор внутрішнього аудиту</p>		<p>Наявність протоколу або виписки з протоколу про розгляд результатів внутрішнього аудиту на колегії суб'єкта аудиту</p> <p>Наявність в уповноваженому підрозділі з питань запобігання та виявлення корупції та секторі внутрішнього аудиту відповідної інформації</p> <p>Наявність на офіційному вебсайті Держстату інформації щодо результатів внутрішніх аудитів</p>

Додаток 2  
до Антикорупційної програми  
(пункт 5 розділу 3)

**Теми навчальних заходів з питань запобігання та протидії корупції,  
графік і форми їх проведення**

Дата	Вид заходу	Тема	Відповідальний за проведення
1	2	3	4
Щорічно, I квартал	Тренінг	Особливості заповнення і подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, та повідомлень про суттєві зміни в майновому стані суб'єктів декларування, передбачених Законом України "Про запобігання корупції"	Сектор запобігання та виявлення корупції
Щорічно, III квартал	Тренінг	Правові аспекти організації роботи із запобігання корупції, виявлення, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів	Сектор запобігання та виявлення корупції
Щорічно в разі внесення змін до антикорупційного законодавства	Тренінг	Роз'яснення змін до антикорупційного законодавства	Сектор запобігання та виявлення корупції
Щорічно	Лекція	Роз'яснення застосування положень Закону України "Про запобігання корупції" стосовно відповідальності за корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення	Сектор запобігання та виявлення корупції
Щорічно	Лекція	Державний захист викривачів, канали повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних із корупцією правопорушень, права викривачів та заохочення викривачів	Сектор запобігання та виявлення корупції
Постійно, у разі надходження інформації	Інформування	Поширення серед працівників інформації щодо організації НАЗК, іншими органами державної влади або закладами вищої та післядипломної освіти навчальних заходів антикорупційного спрямування	Департамент управління персоналом